Ein Bild, das rot, Grafiken, Symbol, Karminrot enthält.

Automatisch generierte Beschreibung

HÖHERE TECHNISCHE BUNDESLEHRANSTALT SAALFELDEN

ALMERSTRASSE 33 • A-5760 SAALFELDEN • e-mail: [info@htl-saalfelden.at](mailto:info@htl-saalfelden.at) • <TEL:+43-6582/72568> • www.htlsaalfelden.at

**Ansuchen an die Direktion um Freistellung vom Unterricht 1**

Ich, ……………………………………………………… ersuche, meinen Sohn / meine Tochter

Name: ........................................................................................................Klasse: .................. am/von .............................................. bis ..................................... vom Unterricht freizustellen. Grund:...........................................................................................................................................................................................................................................................................................

Wichtige Hinweise:

1. Der/Die Erziehungsberechtigte übernimmt für diesen Zeitraum die volle Verantwortung.

2. Es besteht während dieser Zeit keine Schülerunfallversicherung.

3. Mit diesem Ansuchen nimmt der/die Erziehungsberechtigte zur Kenntnis, dass der versäumte Lehrstoff und Hausübungen unverzüglich in Eigenorganisation nachgeholt werden muss.

Ort, Datum Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten bzw. des eigenberechtigten Schülers/der eigenberechtigten Schülerin

**Stellungnahme des Klassenvorstandes:**

θ einverstanden:

θ nicht einverstanden: ........................................................................................................................………………………………………………………………………………………………………………………………

Ort, Datum Unterschrift des Klassenvorstands/der Klassenvorständin

**Stellungnahme des Abteilungsvorstandes / der Direktion:**

θ genehmigt:

θ nicht genehmigt: ……………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………

Ort, Datum Unterschrift Abteilungsvorstand / Schulleitung

1 Das Ansuchen ist spätestens drei Wochen vor der erbetenen Freistellung (Ausnahme: unvorhersehbare Ereignisse) im Sekretariat/beim Jahrgangs-/Klassenvorstand abzugeben.