

Kufstein ist mehr als eine Stadt.

Die Festungsstadt am grünen Inn mit ihren ca. 20.000 Einwohner:innen bietet sowohl historisches Flair als auch urbanes Leben am Fuße des Naturjuwels Kaisertal.

Die Stadtgemeinde Kufstein mit dem zentralen Verwaltungssitz im **Rathaus** begleitet die Kufsteiner Bürger:innen in allen Lebenssituationen und steht hilfsbereit für die alltäglichen und speziellen Belange als kompetente, bürgerfreundliche Anlaufstelle zur Verfügung.

Ob bei raumordnungs- bzw. baurechtlichen Anfragen, Hilfestellungen bei Bauansuchen oder als kompetente Ansprechpartner:innen bei Bauverhandlungen, die städtische Abteilung „Bauen“ im Rathaus punktet mit effizienter Arbeitsweise, umfangreichem Fachwissen und starkem Teamzusammenhalt. Zur Nachbesetzung unseres Teams im Rathaus suchen wir daher ab sofort:

Tiefbautechniker:in (m/w/d) **in Vollzeit mit 40 Wochenstunden**

Durch persönliche Einsatzfreude, Verlässlichkeit und Teamfähigkeit wird ein wertvoller Beitrag zur positiven Wahrnehmung unserer Stadt geleistet. In unseren Teams wird ein ausgeprägter Gemeinschaftssinn aktiv gelebt. Gute Deutschkenntnisse zur Verständigung runden das Bewerberprofil ab. Grundsätzlich erfolgt der Einsatz von Montag bis Freitag im Rahmen eines flexiblen Gleitzeitmodells in Abstimmung mit dem Team.

Das Aufgabengebiet:

- selbstständige Abwicklung des Straßenbauprogrammes
- Sachverständigentätigkeit Straßenbau
- Ausschreibungen und Bauüberwachungen von stadteigenen Tiefbauvorhaben, Begutachtungen
- laufende Weiterentwicklung des städtischen Hochwasserschutzes
- Gestattungen, allgemeine Verwaltungstätigkeiten
- Vorbereitung für die politischen Gremien
- Zusammenarbeit mit anderen städtischen und externen Abteilungen, wie z.B. Stadtpolizei, Dienstleistungsbetrieben, Baubezirksamt, etc.

Die Voraussetzungen:

- abgeschlossene Reife- und Diplomprüfung an einer HTL (Fachrichtung Tiefbau)
- abgeschlossenes technisches Studium an einer Universität bzw. Fachhochschule von Vorteil
- einschlägige Berufserfahrung von Vorteil
- praktische Erfahrung im Büro/Verwaltungsbereich
- gute Deutsch- und IT-Kenntnisse
- genaue und verlässliche Arbeitsweise, Diskretion
- Teamfähigkeit & Motivation
- Durchsetzungsfähigkeit & Belastbarkeit

Die Vorteile:

- bis zu 6 Urlaubswochen jährlich (je nach Lebensalter)
- sicherer Arbeitsplatz
- Übernahme der Kosten für das „Klimaticket“ Tirol
- zertifizierter familienfreundlicher Arbeitgeber
- laufende Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- sinnerfüllende Tätigkeit für die Weiterentwicklung unserer Stadt
- flexible Arbeitszeiten im Rahmen eines Gleitzeitmodells
- erfahrene Kolleg:innen mit Teamgeist
- diverse Sozialleistungen wie kostenloses Obst, Gesundheitsförderung, zusätzliche Weihnachtsgeldzahlung, u.v.m.

Das Mindestentgelt beträgt derzeit bei Erfüllung der Voraussetzung monatlich ca. **€ 3.700,-** brutto (x 14) bei 40 Wochenstunden. Eine Überzahlung bei anrechenbarer Berufserfahrung oder Studium ist vorgesehen.

Wir bitten um Zusendung der Bewerbung unter www.kufstein.gv.at/bewerbung oder personal@stadt.kufstein.at bis **17.11.2024** an die **Stadtgemeinde Kufstein, 6330 Kufstein, Oberer Stadtplatz 17.**

Für weitere Auskünfte freuen wir uns über die Kontaktaufnahme mit:
Frau DI Dr. Elisabeth Bader, Stadtbaumeisterin, 05372/602 DW 802
Herrn Mag. Hans Dallago, Leiter der Abteilung „Innerer Dienst“, 05372/602 DW 912